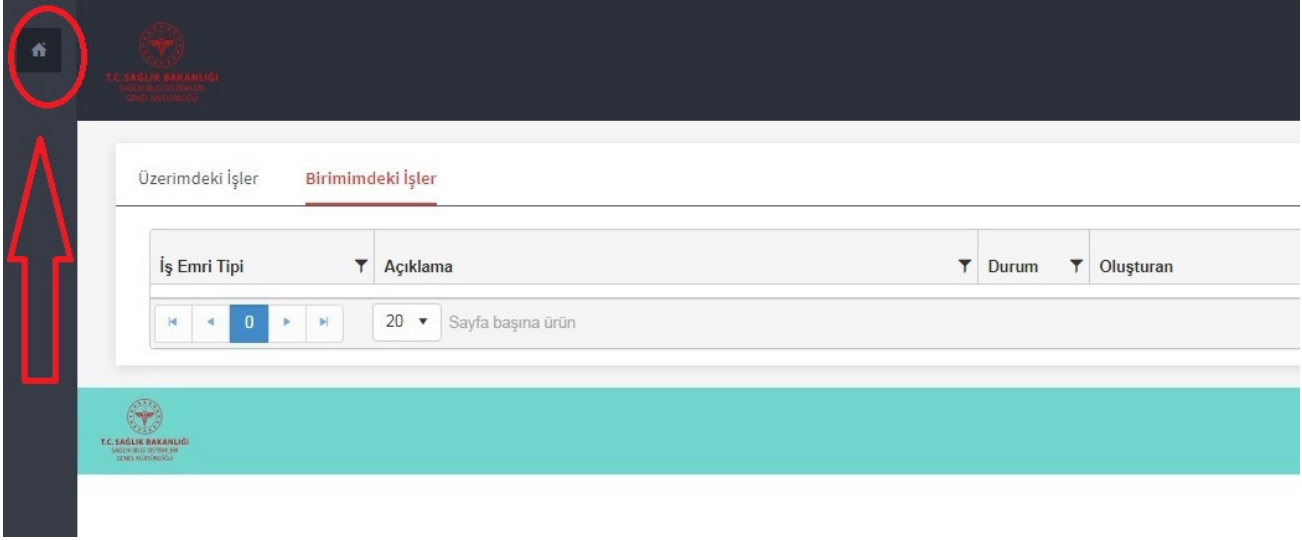


<https://ekip.saglik.gov.tr> web sitesinden

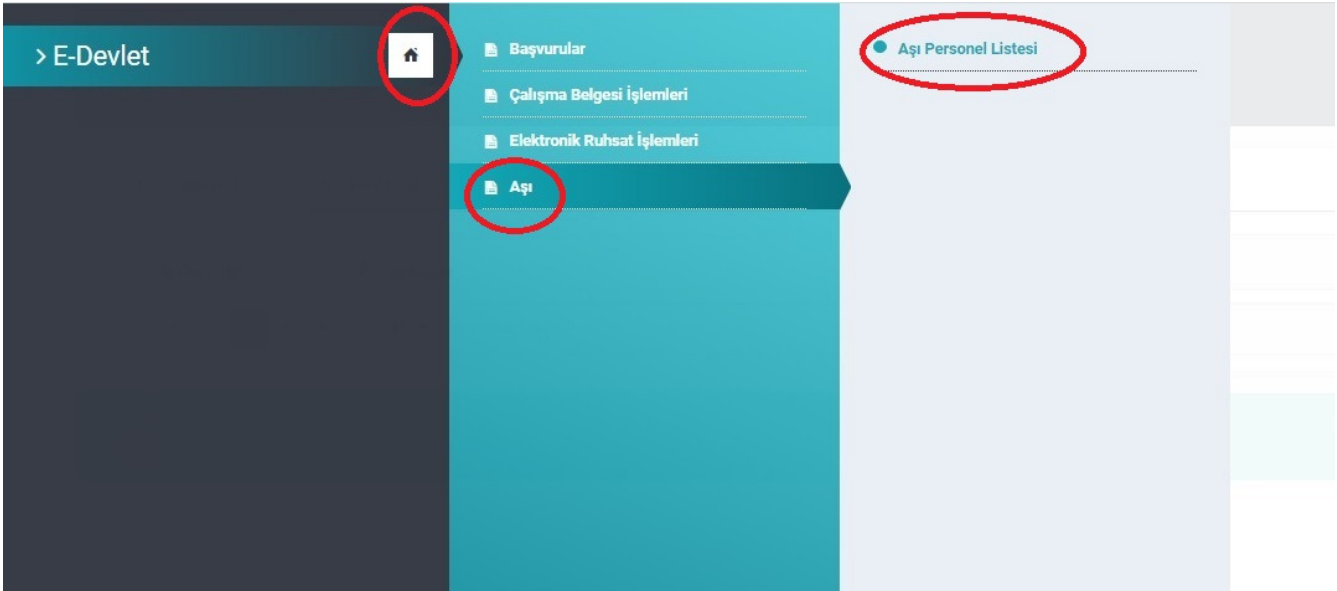
TC KİMLİK NO ve E-DEVLET ŞİFRESİ İLE GİRİŞ YAPILACAK

SIRASIYLA İZLENECEK ADIMLAR KIRMIZI İLE İŞARETLENMİŞTİR.

1- SOL ÜST KÖŞEDEKİ EV İŞARETİNE TIKLAYIZ



2- ÇIKAN EKRANDA SIRASIYLA KIRMIZI DAİRE İÇİNDEKİ SEÇENEKLERE TIKLAYINIZ



### 3- ÇALIŞAN PERSONEL (hekim, yrd. personel vb.) KAYDI İÇİN “YENİ KAYIT EKLE” YE TIKLAYINIZ

E-DEVLET > AŞI > AŞI PERSONEL LİSTESİ

Kurum Personel İşlemleri (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)

Sorgulama Kriterleri

TC Kimlik No  İsim  Soyisim  Cinsiyet

Kullanıcı  Unvan  Branş  Akademik Unvan

- Yanlış beyanların hukuki sorumluluğu kaydedene aittir.

**+ Yeni Kayıt Ekle**

TC Kimlik No	İsim	Soyisim	Doğum Tarihi	Cinsiyet	Yaş	Unvan	Branş	Akademik Unvan	Telefon
XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	RUHSAT SAHİBİ	XXXXXXXXXX		

1 Sayfa başına kişi sayısı

### 4- KAYIT YAPILACAK KİŞİNİN TC KİMLİK NO'SU YAZILIP MERNİS'E TIKLAYINIZ(bilgiler otomatik gelecek)

Kurum Personel İşlemleri

Tc Kimlik No  MERNİS

İsim

Soyisim

Doğum Tarihi

Yaş

SGK Kurum Adı

Hizmet alımı kapsamında  
 Çalışıyor  Çalışmıyor

Cep Telefonu

E-Mail

Unvan

Branş

Akademik Unvan

Kaydet

## 5- UYGUN OLAN ÇALIŞMA SINIFINI LİSTEDEN SEÇİNİZ

(TÜM ÇALIŞMA SINIFLARI LİSTEDE MEVCUT, SGK GİRİŞ BİLDİRGESİNDE HANGİ ÇALIŞMA KOLU YAZILDIYSA LÜTFEN ONU SEÇİNİZ. BÜRO ELEMANI, SEKRETER, VB.)

Kurum Personel İşlemleri

Tc Kimlik No  MERNİS

İsim

Soyisim

Doğum Tarihi

Yaş

SGK Kurum Adı

Seçiniz

DIŞ TABİBİ

DIŞ TABİBİ (Ş)

DIŞ TEKNİSYEN YARDIMCISI

Diş Tekns.

DIYABET EĞİTİM HEMŞİRESİ

Brans

Seçiniz

Akademik Unvan

Seçiniz

Kaydet

## 6- KAYDET'E TIKLADIKTAN SONRA GELEN EKRANIN SAĞ ÜST KÖŞESİNDE "İŞLEM BAŞARILI İBARESİ" GÖRÜLDÜKTEN SONRA İŞLEM TAMAMLANMIŞTIR.

YENİ PERSONEL KAYDI İÇİN "YENİ KAYIT EKLE" YE BASILARAK KAYITLAR ÇOĞALTILABİLİR

E-DEVLET > AŞİ > AŞİ PERSONEL LİSTESİ

Kurum Personel İşlemleri ( [Redacted] )

Sorgulama Kriterleri

TC Kimlik No  İsim  Soyisim  Cinsiyet

Kullanıcı  Unvan  Branş  Akademik Unvan

Temizle Ara

- Yanlış beyanların hukuki sorumluluğu kaydedene aittir.

+ Yeni Kayıt Ekle Excele Aktar

TC Kimlik No	İsim	Soyisim	Doğum Tarihi	Cinsiyet	Yaş	Unvan	Branş	Akademik Unvan	Telefon	
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	DIŞ TEKNİSYEN YARDIMCISI	YOK		[Redacted]	Düzenle Sil Kullanıcı Yap
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	RUHSAT SAHİBİ	[Redacted]		[Redacted]	Düzenle Sil

1 - 22 öğeleri